УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Лесозаводского муниципального округа

от 13.03.2025 № 484

**УСТАВ**

**Муниципального автономного учреждения «Редакция средств**

**массовой информации»** **Лесозаводского муниципального округа**

1. **Общие положения**

1. Муниципальное автономное учреждение «Редакция средств массовой информации» Лесозаводского муниципального округа (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» путем переименования на основании постановления администрации Лесозаводского муниципального округа от 13.03.2025 № 484 «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения «Лесозаводское телевидение» Лесозаводского городского округа и утверждении Устава Муниципального автономного учреждения «Редакция средств массовой информации» Лесозаводского муниципального округа».

2. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение «Редакция средств массовой информации» Лесозаводского муниципального округа.

Сокращенное наименование: МАУ «Редакция СМИ» ЛМО.

3. Место нахождения Учреждения: 692042, Российская Федерация, Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Пушкинская, 42.

4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», иными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа и настоящим Уставом.

5. Полномочия учредителя Учреждения от имени Лесозаводского муниципального округа осуществляет администрация Лесозаводского муниципального округа (далее – Учредитель), расположенная по адресу: 692042, Приморский край, г. Лесозаводск, ул. Будника, 119. Полномочия собственника в отношении имущества Учреждения осуществляет Управление имущественных отношений администрации Лесозаводского муниципального округа (далее – Управление).

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать и штамп со своим наименованием, может иметь бланки, эмблему, издательский и товарный знаки, зарегистрированные в установленном законом порядке.

7. Учреждение от собственного имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Учреждение обладает правами издателя и распространителя газеты «Любимый город на берегах Уссури» и иных средств массовой информации, создаваемых по решению Учредителя.

1. **Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**
2. Целями Учреждения являются:
3. оказание муниципальных услуг по информированию населения о социально-экономическом состоянии и общественно-политической ситуации в Лесозаводском муниципальном округе через освещение событий, происходящих на территории Лесозаводского муниципального округа или имеющих к жителям округа непосредственное или опосредованное отношение;
4. информационное освещение деятельности органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа;
5. производство, выпуск и распространение печатных средств массовой информации для обнародования (опубликования) правовых актов органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа и иной официальной информации;
6. обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций средств массовой информации;
7. утверждение в общественном сознании общечеловеческих ценностей, экономического и культурного прогресса;
8. извлечение прибыли путем оказания рекламных и иных платных услуг.
9. Предметом деятельности Учреждения являются:
10. поиск, получение, производство и распространение информации на территории Лесозаводского муниципального округа;
11. официальное обнародование (опубликование) правовых актов органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа, иной официальной информации;
12. обеспечение информационного обслуживания органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа;
13. предоставление жителям Лесозаводского муниципального округа оперативной и всесторонней информации о событиях в Лесозаводском муниципальном округе, Приморском крае, Российской Федерации и за ее пределами;
14. содействие развитию свободы средств массовой информации, сохранению и распространению российской культуры.
15. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано.
16. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:
17. сбор и анализ объективной информации общественно-политического, экономического, научного, культурного и иных направлений, представляющих интерес для широкой публики;
18. освещение деятельности органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа, общественных объединений и муниципальных организаций;
19. распространение и обнародование официальных сообщений и материалов органов государственной власти Приморского края и органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа;
20. деятельность в области всех возможных средств передачи публичной общественно-полезной информации;
21. производство, выпуск и распространение печатных, электронных и телекоммуникационных средств массовой информации;
22. оптовая и розничная торговля продукцией, произведенной в результате деятельности Учреждения;
23. рекламная деятельность и деятельность информационных агентств;
24. проведение лотерей, конкурсов, концертов, аукционов, семинаров, соревнований, выставок, ярмарок, лекций, кино-, видео- и аудио- фестивалей, массовых гуляний, праздников и представлений;
25. осуществление производства, копирования, тиражирования, распространения, продажи, проката принадлежащих другим юридическим и физическим лицам сюжетов аудио-, аудиовизуальных, печатных сообщений и материалов в соответствии с законодательством об авторских и смежных правах;
26. осуществление иной, не противоречащей законодательству Российской Федерации деятельности, способствующей достижению целей и выполнению задач, развитию материально-технической и социальной базы, укреплению финансово-экономического состояния Учреждения.
27. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.
28. **Права и обязанности Учреждения**
29. Учреждение строит отношения с физическими и юридическими лицами, а также организациями во всех сферах хозяйственной деятельности на основе соглашений, договоров, контрактов.
30. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:
31. от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;
32. создавать филиалы, представительства;
33. утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
34. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также задачам и предмету деятельности Учреждения;
35. осуществлять материально-техническое обеспечение Учреждения в соответствии с его уставной деятельностью в пределах выделяемого финансирования;
36. в установленном порядке планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы, услуги и заключенные договоры;
37. выступать в качестве истца и ответчика в судах;
38. по согласованию с Учредителем определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
39. вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в порядке, определяемом Учредителем.
40. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и предмету деятельности Учреждения.
41. Учреждение обязано:
42. обеспечивать исполнение целей, предмета и видов деятельности, установленных настоящим Уставом;
43. обеспечивать своевременно и в полном объеме выполнение муниципального задания, установленного Учредителем;
44. обеспечивать результативность, целевой характер использования предоставляемых ему бюджетных средств;
45. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, за нарушение правил осуществления хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации;
46. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
47. представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные Учредителем;
48. вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
49. ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в печатном средстве массовой информации, определенном Учреждением;
50. конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
51. Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
52. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- приказы,

- штатное расписание,

- правила внутреннего трудового распорядка,

- должностные инструкции

- другие локальные нормативные акты.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

**4**.**Компетенция Учредителя в области управления Учреждением**

1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:
2. утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
3. определение объема и структуры Муниципального задания;
4. утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
5. рассмотрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
6. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
7. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
8. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
9. назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
10. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
11. решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.
12. Компетенция Учредителя в области управления созданными средствами массовой информации определяется Договором Учредителя с редакцией средства массовой информации.

**5. Органы Учреждения**

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения.

**6. Наблюдательный совет Учреждения**

1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя, представители Управления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа, представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

1. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается Уставом Учреждения, но не может быть более чем пять лет.
2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.
3. Директор Учреждения не может быть членом Наблюдательного совета Учреждения. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.
4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.
6. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.
7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.
8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:
9. по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
10. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
11. в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.
12. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:
13. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
14. могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления Лесозаводского муниципального округа.
15. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.
16. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
17. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.
18. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.
19. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
20. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.
21. **Компетенция Наблюдательного совета Учреждения**
22. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:
23. предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
24. предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
25. предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
26. предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
27. предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
28. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
29. по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
30. предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
31. предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
32. предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
33. предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
34. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
35. По вопросам, указанным в пунктах 1 – и 8 части 1 настоящей статьи, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.
36. По вопросу, указанному в пункте 6 части 1 настоящей статьи, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 настоящей статьи, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.
37. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 части 1 настоящей статьи, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.
38. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 части 1 настоящей статьи, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.
39. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 – 8 и 11 части 1 настоящей статьи, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
40. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 части 1 настоящей статьи, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
41. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 части 1 настоящей статьи, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
42. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с частью 1 настоящей статьи, не могут быть переданы на рассмотрение директора Учреждения.
43. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов директор Учреждения обязан предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

**8. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения**

1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.
3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяются настоящим Уставом.
4. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.
5. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.
6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.
7. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

**9. Директор Учреждения**

1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Учреждения.
2. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету Учреждения для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

**10. Имущество Учреждения**

1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Лесозаводский муниципальный округ.
2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.
3. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.
4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.
5. **Финансовое обеспечение Учреждения**
6. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами его основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с оказанием услуг.
7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по исполнению муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Лесозаводского муниципального округа и иных не запрещенных федеральными законами источников.
9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.
10. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.
11. Уменьшение объема субсидий, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания в сторону уменьшения.
12. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

**12. Изменение типа Учреждения**

1. Изменение типа Муниципального автономного учреждения не является его реорганизацией. При изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

При изменении типа Учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформлении иных разрешительных документов.

**13. Внесение изменений в устав, реорганизация**

**и ликвидация Учреждения**

1. Изменения и дополнения в Устав разрабатываются Учреждением, передаются на рассмотрение Наблюдательному совету и предоставляются Учредителю для утверждения.
	1. Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в него осуществляется в порядке, утвержденном Учредителем.
	2. Устав Учреждения, изменения и дополнения в него проходят государственную регистрацию в установленном законодательством порядке.
	3. Устав Учреждения, дополнения и изменения вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке.
2. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.
	1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:
3. слияния двух или нескольких автономных учреждений;
4. присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
5. разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
6. выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
	1. При реорганизации Учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику Учреждения.

3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.1. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

3.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

3.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

3.4. Сведения, составляющие государственную тайну, при ликвидации Учреждения подлежат защите в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

**14. Передача и (или) сохранение права на название.**

**Юридические последствия смены учредителя,**

**ликвидации или реорганизации редакции, изменения**

**организационно-правовой формы**

11.1. В случае смены Учредителя средство массовой информации продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

11.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Учреждению. В случае изменения организационно-правовой формы права и обязанности Учредителя сохраняются в полном объёме.

11.3. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при её регистрации названием (право на название) принадлежит администрации Лесозаводского муниципального округа как учредителю газеты. В случае смены учредителя средства массовой информации, в том числе в результате её реорганизации, право на название переходит к правопреемнику администрации Лесозаводского муниципального округа. В случае прекращения деятельности администрации Лесозаводского муниципального округа в качестве учредителя в результате ликвидации администрации Лесозаводского муниципального округа право на название переходит к редакции. В случае изменения состава учредителей газеты, в том числе путем увеличения числа учредителей, право на название переходит к соучредителям, перечисленным в свидетельстве о перерегистрации газеты, выданном в связи с последним изменением состава учредителей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_