



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.09.2017

г. Лесозаводск

№ 1433

О создании комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением Думы Лесозаводского городского округа от 02.10.2015 № 387-НПА «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Лесозаводского городского округа», администрация Лесозаводского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа.

2. Утвердить порядок работы комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа (прилагается).

4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Лесозаводского городского округа:

1) от 15.05.2009 № 278 «О создании конкурсной комиссии по проведению торгов при передаче имущественных прав на объекты муниципальной собственности Лесозаводского городского округа»;

2) от 28.02.2014 № 199 «О внесении изменения в постановление администрации Лесозаводского городского округа от 15.05.2009 № 278 «О создании конкурсной комиссии по проведению торгов при передаче имущественных прав на объекты муниципальной собственности Лесозаводского городского округа»;

3) от 22.05.2015 № 547 «О внесении изменений в постановление администрации Лесозаводского городского округа от 15.05.2009 № 278 «О создании конкурсной комиссии по проведению торгов при передаче имущественных прав на объекты муниципальной собственности Лесозаводского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ю.Н. Федосенко.

Глава администрации
Лесозаводского городского округа

А.С. Суханов

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ И
АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ,
ДОГОВОРОВ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ДОГОВОРОВ
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ИНЫХ
ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД ПРАВ
ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ЛЕСОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», решением Думы Лесозаводского городского округа от 02.10.2015 № 387-НПА «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Лесозаводского городского округа».

2. Настоящий Порядок определяет порядок формирования и работы комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа (далее – Комиссия).

3. Целью работы Комиссии является проведение конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Лесозаводского городского округа.

2. Порядок формирования Комиссии

1. Решение о создании Комиссии принимается администрацией Лесозаводского городского округа (далее – администрация городского округа) в форме постановления.

2. Состав Комиссии с одновременным назначением ее председателя, заместителя председателя, секретаря утверждается постановлением администрации городского округа.

3. При проведении конкурсов или аукционов в отношении имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждаемый в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в состав Комиссии должен быть включен представитель Координационного совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Лесозаводского городского округа.

4. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

5. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки);

2) физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов).

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц администрация городского округа обязана незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

6. Замена члена Комиссии допускается только по решению администрации городского округа путем принятия соответствующего постановления.

3. Функции Комиссии

1. При проведении конкурса Комиссия осуществляет следующие функции:

1) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе;

2) определение участников конкурса;

3) рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

4) оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

5) определение победителя конкурса;

6) ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе,

протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

2. При проведении аукциона Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение заявок на участие в аукционе;

2) отбор участников аукциона;

3) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

4. Порядок работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2) председательствует и ведет заседание Комиссии.

3. В отсутствие председателя Комиссии его замещает заместитель председателя Комиссии.

4. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

2) обеспечивает подготовку материалов и документов для рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний Комиссий;

4) осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

8. При подписании протокола мнения членов Комиссии выражаются словами «за», «против», «воздержался».

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу.

9. Протокол заседания Комиссии не позднее трех рабочих дней с даты заседания оформляется и представляется секретарем Комиссии на подпись председательствующему на заседании и в течение 1 рабочего дня с даты подписания направляется членам Комиссии.

10. В протоколе указываются:

1) дата и место проведения заседания Комиссии;

2) список присутствующих на заседании членов Комиссии;

3) список отсутствующих на заседании членов Комиссии с указанием причины;

4) повестка дня заседания;

5) краткое содержание рассматриваемых вопросов;

6) предложения членов Комиссии;

7) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня и принятые по ним решения с указанием голосов, поданных «за», «против», «воздержался».

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лесозаводского городского округа
от 14.09.2017 № 1433

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСОВ И
АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ,
ДОГОВОРОВ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ДОГОВОРОВ
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ИНЫХ
ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД ПРАВ ВЛАДЕНИЯ
И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА ЛЕСОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Председатель комиссии – заместитель главы администрации Лесозаводского городского округа (по правовым и имущественным вопросам).

2. Заместитель председателя комиссии – начальник Управления имущественных отношений администрации Лесозаводского городского округа.

3. Секретарь комиссии – главный специалист 2 разряда отдела по управлению и распоряжению имуществом Управления имущественных отношений администрации Лесозаводского городского округа.

Члены комиссии:

4. Начальник финансового управления администрации Лесозаводского городского округа.

5. Главный специалист 1 разряда юридического отдела администрации Лесозаводского городского округа.

6. Специалист 1 разряда отдела экономики и работы с предпринимателями администрации Лесозаводского городского округа.

7. Начальник отдела землепользования Управления имущественных отношений администрации Лесозаводского городского округа.

8. Член Координационного совета в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Лесозаводского городского округа (по согласованию участвует в заседаниях комиссии в случаях, предусмотренных вторым абзацем пункта 9 приказа Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»).
