

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕСОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

11.01.2021 г.

П Р И К А З
г. Лесозаводск

№ 01

**О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета**

С 01.01.2021 г. вступают в силу изменения в приказ Минфина от 01.12.2010 г. № 157 н, внесенные приказом Минфина от 14.09.2020 г. №198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Минфина от 30.06.2020 г. № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 г. № 181н «Выплату персоналу». В связи с этим

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета утвержденную приказом руководителя от 09.11.2019 г. № 09-а согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021 г.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учредителя- администрации Лесозаводского городского округа.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.А. Линейцеву.

И.о.начальника



В.И. Кармазин

Приложение 1
к приказу от 11.01.2019 № 01

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом
руководителя от 09.01.2019 № 09-а

1. В разделе «Учет расчетов с подотчетными лицами»

- подпункт 3.2.3 изложить в новой редакции: «Перечисление денежных средств в подотчет и на командировочные расходы производится на дополнительную личную банковскую карту сотрудника (карта МОЛ), которую он получил в рамках зарплатного проекта по договору с банком. Выдача подотчетных сумм из кассы производится только в том случае, если у сотрудника нет дополнительной банковской карты, полученной в рамках зарплатного проекта, или сотрудник на момент выдачи денежных средств ее еще не успел получить. Передача полученных под отчет средств одним работником другому запрещается.»

2. В разделе «Финансовый результат»

- в подпункте 3.9.3 исключить слова «-приобретению неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов»;

- в подпункте 3.9.4 слова «резерв на оплату отпусков» заменить на «резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

3. В приложение 5 к приказу от 09.01.2019 №09-а внести следующие дополнения и изменения:

добавить

Структура кодов расходов по классификации расходов бюджета

Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела расходов бюджета	Код подраздела расходов бюджета	Код целевой статьи расходов бюджета		Код вида расходов бюджета	Дополнительная классификация (Код КОСГУ)
			Программная (непрограммная) статья	Направление расходов		
Разряд номера счета						
(1-3)	(4-5)	(6-7)	(8-12)	(13-17)	(18-20)	(24-26)
995	01	13	99900	90590	247	223
995	05	02	03800	93410	247	223

«Рабочий план счетов»

104	6	1	452	Амортизация прав пользования программным обеспечением и базами данных
111	6	1	352	Увеличение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных

111	6	1	452	Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных
-----	---	---	-----	--

Исключить

Структура кодов расходов по классификации расходов бюджета

Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела расходов бюджета	Код подраздела расходов бюджета	Код целевой статьи расходов бюджета		Код вида расходов бюджета	Дополнительная классификация (Код КОСГУ)
			Программная (непрограммная) статья	Направление расходов		
Разряд номера счета						
(1–3)	(4–5)	(6–7)	(8–12)	(13-17)	(18–20)	(24–26)
995	05	03	04200	93410	244	223